



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 23.12.2022 № 2194

г. Саратов

Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер поддержки детям граждан, проживающих на территории Саратовской области, призванных на военную службу по мобилизации либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации

В соответствии с положениями постановления Правительства Саратовской области от 19 октября 2022 года № 1016-П «О дополнительных мерах поддержки лиц, призванных на военную службу по мобилизации либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления дополнительных мер поддержки детям граждан, проживающих на территории Саратовской области, призванных на военную службу по мобилизации либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 21 сентября 2022 года.

3. Отделу аналитической и организационной работы управления развития профессионального образования и организационной работы министерства образования Саратовской области разместить данный приказ на официальном сайте министерства образования Саратовской области.

4. Заместителям министра – начальникам управлений довести положения настоящего приказа до руководителей образовательных организаций, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Саратовской области.

5. Руководителям образовательных организаций, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Саратовской области, довести положения настоящего приказа до родителей (законных представителей) обучающихся образовательных организаций.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра.

**Заместитель Председателя Правительства
Саратовской области – министр
образования Саратовской области**



М.И. Орлов

Приложение

УТВЕРЖДЕН
 приказом министерства образования
 Саратовской области
 от 23.12.2022 № 2194

Порядок предоставления дополнительных мер поддержки детям граждан, проживающих на территории Саратовской области, призванных на военную службу по мобилизации либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления дополнительных мер поддержки детям граждан, проживающих на территории Саратовской области, призванных на военную службу по мобилизации, либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (далее – Порядок).

1.2. В соответствии с настоящим Порядком детям граждан, проживающих на территории Саратовской области, призванных на военную службу по мобилизации, либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, предоставляются следующие дополнительные меры поддержки:

1.2.1. освобождение от платы за присмотр и уход за детьми (воспитанниками), обучающимися в государственных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляют министерство образования Саратовской области;

1.2.2. обеспечение во внеочередном порядке детей по достижении ими возраста полутора лет местами в дошкольных образовательных организациях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляют министерство образования Саратовской области;

1.2.3. обеспечение обучающихся 5 – 11 классов в государственных образовательных организациях, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляют министерство образования Саратовской области, бесплатным горячим питанием в указанных организациях в дни обучения в течение учебного года;

1.2.4. зачисление в первоочередном порядке в группы продленного дня детей, обучающихся в общеобразовательных организациях, в отношении

которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Саратовской области;

1.2.5. предоставление внеочередного права на перевод ребенка в другую наиболее приближенную к месту жительства семьи государственную общеобразовательную организацию, в отношении которой функции и полномочия учредителя осуществляют министерство образования Саратовской области;

1.2.6. предоставление детям бесплатного посещения занятий (кружки, секции и иные подобные занятия) по дополнительным общеобразовательным программам в областных государственных организациях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляют министерство образования Саратовской области.

2. Порядок предоставления дополнительных мер поддержки

2.1. Для предоставления дополнительных мер поддержки необходимы:

1) заявление, поданное родителем (законным представителем) ребенка лица, призванного на военную службу по мобилизации либо заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, проживающего в Саратовской области, на имя руководителя образовательной организации, в отношении которой функции и полномочия учредителя осуществляют министерство образования Саратовской области (далее – образовательная организация) (приложение № 1 к Порядку);

2) свидетельство о рождении ребенка, на которого предоставляется дополнительная мера поддержки, выданное органами ЗАГС Российской Федерации, в случае если данный документ ранее не представлялся в образовательную организацию;

3) документ органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства);

4) выписка из списка лиц, призванных на военную службу по мобилизации либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, представляемого военным комиссариатом Саратовской области в министерство труда и социальной защиты области в соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 24 октября 2022 года № 1033-П «О предоставлении меры социальной поддержки в форме единовременной денежной выплаты лицам, призванным на военную службу по мобилизации либо заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации»;

5) справка (сведения) из военного комиссариата в отношении лица, призванного на военную службу по мобилизации либо заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на

Вооруженные Силы Российской Федерации.

2.2. Заявление и документы, указанные в подпунктах 2-5 пункта 2.1 настоящего Порядка представляются заявителем в образовательную организацию.

Документы, указанные в подпунктах 2-5 пункта 2.1 настоящего Порядка запрашиваются образовательной организацией в соответствии с законодательством в соответствующих органах и организациях, если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе.

Документы могут быть представлены заявителем как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке, без представления их подлинников.

2.3. В случае если от имени родителя (законного представителя) ребенка лица, призванного на военную службу по мобилизации либо заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, проживающего в Саратовской области, действует уполномоченное лицо, к заявлению о предоставлении меры поддержки представляются паспорт или иной документ, удостоверяющий личность представителя, а также документ, подтверждающий полномочия представителя.

2.4. Родитель (законный представитель) ребенка лица, призванного на военную службу по мобилизации либо заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, проживающего в Саратовской области, либо уполномоченное лицо подает заявление о предоставлении дополнительной меры поддержки и документы, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка (при наличии), однократно в течение одного учебного года на период прохождения родителем (законным представителем) военной службы по мобилизации либо заключения им контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, проживающего в Саратовской области.

2.5. Заявление о предоставлении дополнительной меры поддержки, поданное в образовательную организацию, рассматривается руководителем образовательной организации в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления о предоставлении дополнительной меры поддержки.

2.6. В случае принятия решения о предоставлении дополнительной меры поддержки руководитель образовательной организации издает приказ о предоставлении дополнительной меры поддержки, а также уведомляет о принятом решении родителя (законного представителя) ребенка лица, призванного на военную службу по мобилизации либо заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, проживающего в Саратовской области, либо уполномоченное лицо в течение трех рабочих дней со дня издания соответствующего распорядительного акта.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении дополнительной меры поддержки родитель (законный представитель) ребенка лица, призванного на военную службу по мобилизации либо заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, проживающего в Саратовской области, либо уполномоченное лицо уведомляется в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения с указанием причины отказа.

2.7. Основаниями для принятия руководителем образовательной организации решения об отказе в предоставлении дополнительной меры поддержки являются:

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 2.1 и 2.3 настоящего Порядка;
- недостоверность сведений, содержащихся в представленных в соответствии с пунктами 2.1 и 2.3 настоящего Порядка документах.

2.8. Предоставление дополнительной меры поддержки осуществляется в течение срока прохождения военной службы родителя (законного представителя) по мобилизации либо заключения им контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в течение одного учебного года.

2.9. Основаниями для прекращения предоставления дополнительной меры поддержки являются:

- 1) обращение родителя (законного представителя) ребенка лица, призванного на военную службу по мобилизации либо заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, проживающего в Саратовской области, либо уполномоченного лица с заявлением о прекращении предоставления дополнительной меры поддержки;
- 2) окончание прохождения военной службы родителя (законного представителя);
- 3) прекращение образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимся;
- 4) изъятие обучающегося (лишение (ограничение) родительских прав) у родителя (законного представителя), являющимся родителем (законным представителем) ребенка лица, призванного на военную службу по мобилизации либо заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, проживающего в Саратовской области, органом опеки и попечительства в случаях, предусмотренным законодательством;
- 5) смерть обучающегося.

Предоставление дополнительных мер поддержки в случаях, предусмотренных подпунктами 1 - 5 пункта 2.9, прекращается со дня наступления соответствующего обстоятельства.

Решение о прекращении предоставления дополнительных мер поддержки принимается руководителем образовательной организации в

форме приказа не позднее трех рабочих дней со дня поступления информации о наступлении обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом.

Образовательная организация в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о прекращении предоставления дополнительных мер поддержки по основаниям, предусмотренным подпунктами 1-3 настоящего пункта, сообщает родителю (законному представителю) ребенка лица, призванного на военную службу по мобилизации либо заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, проживающего в Саратовской области, либо уполномоченному лицу о прекращении предоставления дополнительных мер поддержки.

2.10. В случае гибели (смерти), объявления умершими, признания безвестно отсутствующими при исполнении обязанностей военной службы, смерти вследствие военной травмы после увольнения с военной службы граждан, призванных на военную службу по мобилизации либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, предоставление их детям дополнительных мер социальной поддержки, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляется до завершения обучения в образовательной организации.

2.11. Руководителем образовательной организации издается распорядительный акт об утверждении списка обучающихся, имеющих право на предоставление дополнительных мер поддержки. В списке указываются фамилия, имя, отчество, класс, в котором обучается лицо, имеющее право на предоставление дополнительной меры поддержки и конкретная мера поддержки.

2.12. Ответственность за определение права обучающихся на получение дополнительной меры поддержки и достоверность сведений о ежедневной фактической посещаемости детей возлагается на руководителя образовательной организации.

2.13. Руководитель образовательной организации обеспечивает подготовку и ведение табеля посещения обучающихся.

Приложение № 1
 к Порядку предоставления дополнительных мер поддержки детям граждан, проживающих на территории Саратовской области, призванных на военную службу по мобилизации либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации

Форма заявления

Директору
 (наименование образовательной организации),
 Фамилия, Имя, Отчество (руководителя)
 от Фамилия, Имя, Отчество (заявителя)
 дата рождения,
 проживающего (ей) по адресу:

Заявление

В соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 19 октября 2022 года № 1016-П «О дополнительных мерах поддержки лиц, призванных на военную службу по мобилизации либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей» прошу

освободить меня от платы за присмотр и уход за моим ребенком ФИО г.р., посещающим (наименование государственной образовательной организации, реализующих образовательные программы дошкольного образования, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляют министерство образования Саратовской области)

обеспечить во внеочередном порядке моему ребенку ФИО г.р. место в (наименование дошкольной образовательной организации, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляют министерство образования Саратовской области)

обеспечить моему ребенку ФИО г.р., обучающемуся (наименование государственной образовательной организации, реализующей образовательные программы основного общего и среднего общего

образования, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Саратовской области), 5 – 11 классов (указать конкретный класс) бесплатным горячим питанием в указанных организациях в дни обучения в течение учебного года;

зачислить моего ребенка ФИО г.р. в группу продленного дня,

предоставить моему ребенку ФИО г.р. бесплатное посещение занятий (указать кружки, секции и иные подобные занятия) по дополнительным общеобразовательным программам в областных государственных организациях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляют министерство образования Саратовской области;

предоставление внеочередного права на перевод ребенка в другую наиболее приближенную к месту жительства семьи государственную общеобразовательную организацию, в отношении которой функции и полномочия учредителя осуществляют министерство образования Саратовской области.

Отец (мать) (ФИО) обучающегося (дата рождения) был(а) призван(а) на военную службу по мобилизации / заключил(а) контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

Прошу уведомить меня о принятом решении (по адресу электронной почты, телефону, почтовому адресу).

Приложение:

(документы, предусмотренные пунктами 2.1 и 2.3 Порядка)

Дата: _____ Подпись/расшифровка

Приложение № 2
к Порядку предоставления
дополнительных мер поддержки детям
граждан, проживающих на территории
Саратовской области, призванных на
военную службу по мобилизации либо
заключивших контракт о добровольном
содействии в выполнении задач,
возложенных на Вооруженные Силы
Российской Федерации

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

зарегистрированный (ая) по адресу:

паспорт серия _____ № _____,
выдан _____

в целях предоставления дополнительных мер поддержки в соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 19 октября 2022 года № 1016-П «О дополнительных мерах поддержки лиц, призванных на военную службу по мобилизации либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей», в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, по своей воле даю согласие

(наименование образовательной организации с указанием адреса местонахождения)
на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку следующих моих персональных данных:

фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения);

число, месяц, год рождения;

место рождения;

информация о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);

пол;

данные документов, удостоверяющих личность (паспорт, свидетельство о рождении);

адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);
номер контактного телефона и/или сведения о других способах связи;
сведения, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования);
семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших);
фотографическое изображение;
сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях, реквизиты банковских карт.

Для обработки персональных данных могут осуществляться следующие действия, предусмотренные статьей 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, передача (предоставление, доступ) в министерство образования Саратовской области, расположеннное по адресу: г. Саратов, ул. Соляная, д. 32, иным органам и организациям в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Саратовской области.

Я проинформирован(-а), что _____

_____ (наименование образовательной организации)
обязано осуществлять обработку моих персональных данных с соблюдением конфиденциальности персональных данных и обеспечением безопасности персональных данных при их обработке.

Согласие на обработку персональных данных действует:
до достижения цели обработки персональных данных в соответствии с действующим законодательством либо до утраты необходимости в достижении целей обработки персональных данных;
до его отзыва субъектом (законным представителем субъекта) персональных данных.

В случае отзыва согласия обработка персональных данных может быть продолжена при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Данное согласие может быть отозвано мной путем представления письменного заявления в произвольной форме в

_____ (наименование образовательной организации)
по адресу: _____.

« _____ » _____ 20 ____ г. _____

_____ (дата) (подпись) (расшифровка подписи)